

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Центр развития ребёнка – детский сад №44
Выборгского района Санкт-Петербурга**

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ детским садом №44
Выборгского района Санкт-Петербурга

Н.В.Шарова
приказ от 31.08.2026 № 46

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете по питанию

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
Центра развития ребёнка – детского сада №44
Выборгского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБДОУ детского сада №44
Выборгского района
Санкт-Петербурга
Протокол от 28.08.2026 №5

УЧТЕНО МНЕНИЕ

Совета родителей
ГБДОУ детского сада №44
Выборгского района
Санкт-Петербурга
Протокол от 28.08.2026 №3

Санкт-Петербург
2026

1. Общие положения

1.1. Совет по питанию ГБДОУ детского сада №44 Выборгского района Санкт-Петербурга (далее - Совет по питанию) является общественно - консультативным органом, осуществляющим рассмотрение вопросов связанных с организацией питания воспитанников государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Центра развития ребенка - детского сада №44 Выборгского района Санкт-Петербурга учреждения (далее - ГБДОУ).

1.2. В своей деятельности Совет по питанию руководствуется:

- Региональным стандартом по обеспечению питанием воспитанников государственных дошкольных образовательных организаций Санкт-Петербурга от 28.12.2024 №01-04-14/24-1-0;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32, с изменениями от 22.08.2024 №9;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ;
- Рекомендациями по организации социального питания в СПб от 31.03.2022;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача России от 2 июня 2026 г. № 18 «Об утверждении СП 2.3./2.4.4282-26 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания населения»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 2 июня 2026 года №19 «Об утверждении СП 2.4.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Методическими рекомендациями Роспотребнадзора МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся образовательных организациях»;
- Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания в образовательных организациях»;
- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 02.03.2004 № 296 «Об Управлении социального питания» (ред. от 14.12.2021г.);
- Уставом ГБДОУ.

1.3. Совет по питанию является постоянно действующим консультативным органом ГБДОУ и осуществляет свои полномочия на общественных началах. Решения Совета по питанию носят рекомендательный характер.

1.4. Совет по питанию взаимодействует с органами управления ГБДОУ и организациями общественного питания на основе принципов сотрудничества и автономии.

1.5. Положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи Совета по питанию

2.1. Совет по питанию создается в целях повышение качества питания воспитанников, а также недопущение в оборот пищевых продуктов, не отвечающих обязательным требованиям к качеству пищевых продуктов.

2.2. Выявление степени удовлетворённости детей и их родителей (законный представителей) качеством организации питания воспитанников в ГБДОУ.

2.3. Контроль в обеспечение гарантий прав воспитанников на полноценное питание с учётом действующих натуральных норм питания и состояния здоровья воспитанника;

- 2.4. Разработка рекомендаций по организации питания в ГБДОУ, включая организацию пропаганды принципов здорового питания;
- 2.5. Информирование участников образовательных отношений работников, воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников об организации питания в ГБДОУ.

3. Состав Совета по питанию

3.1. Состав Совета по питанию утверждается приказом заведующего ГБДОУ и размещается на стенде и официальном сайте ГБДОУ.

Общее число членов Совета по питанию, включая председателя Совета по питанию, составляет не менее 5 (пяти) человек. Ротация состава Совета по питанию проводится ежегодно по состоянию на начало учебного года.

3.2. В состав Совета по питанию могут входить следующие должности: заведующий (председатель), заместитель заведующего (заместитель председателя) и другие сотрудники, родитель (законный представитель). Назначается секретарь.

3.3. Решение об изменении состава Совета по питанию принимается ГБДОУ в следующих случаях:

- прекращения (возникновение) трудовых отношений с работниками ГБДОУ (за исключением медицинских работников, не являющихся работниками ГБДОУ);
- прекращения (возникновения) образовательных отношений;
- в иных случаях по решению Совета по питанию.

3.3.1. Председатель Совета по питанию:

- руководит деятельностью Совета по питанию (в период отсутствия председателя Совета по питанию деятельностью Совета по питанию руководит заместитель председателя Совета по питанию);
- назначает дату и проводит заседания Совета по питанию;
- подписывает протоколы заседания Совета по питанию;
- осуществляет иные полномочия, необходимые для организации надлежащей деятельности Совета по питанию.

3.3.2. Секретарь Совета по питанию:

- формирует повестку дня заседания Совета по питанию, доводит ее до сведения членов Совета по питанию не менее чем за 5 (пять) рабочих дня до их начала;
- организует проведение заседаний Совета по питанию;
- ведет и подписывает протокол заседания Совета по питанию.

3.3.3. Члены Совета по питанию обязаны:

- участвовать в заседаниях Совета по питанию;
- соблюдать настоящее Положение;
- при принятии решений Совета по питанию голосовать индивидуально и открыто;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности Совета по питанию.

3.3.4. Совет по питанию собирается не реже одного раза в квартал и по мере необходимости, оформляя заседания протоколами.

3.3.5. Заседание Совета по питанию правомочно, если на нем присутствует более половины членов Совета по питанию. Решения на Совете по питанию принимаются большинством

голосов от присутствующих членов Совета по питанию. Передача права голоса другому лицу не допускается.

4. Организация деятельности Совета по питанию

4.1. Совет по питанию осуществляет деятельность на основании плана работы, утверждаемого на первом заседании Совета по питанию в текущем учебном году.

4.2. Организации питания воспитанников: (соблюдение режима питания, сервировка стола, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировка посуды для пищи, организации питьевого режима).

4.3. Организации работы пищеблока ГБДОУ:

- состояние материально-технической базы пищеблока, санитарно-эпидемиологической обстановки на пищеблоке;

- хранение суточного запаса продуктов, закладка продуктов;

4.4. Организации работы по приему, транспортировке, хранению, выдачи продуктов питания, оформления документации:

- обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания, включая соблюдение всех санитарных требований к состоянию пищеблока, поставляемым продуктам питания, их транспортировке, хранению, приготовлению и раздаче блюд;

- наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, иных документов, подтверждающих качество и безопасность сырья;

- соответствие сырья и продуктов, используемых в питании воспитанников ГБДОУ, гигиеническим требованиям к качеству и безопасности продуктов питания, предусмотренным техническим регламентом о безопасности пищевой продукции.

4.5. Мониторинг качества организации питания в ГБДОУ:

- сбор и анализ информации об организации питания в ГБДОУ, с целью выявления предложения по вопросам организации питания, с учетом мнения родительской общественности;

- приглашение на заседания Совета по питанию, представителей организаций общественного питания, сотрудников образовательного учреждения, родителей (законных представителей) воспитанников для рассматривания вопросов, связанных с организацией питания (при необходимости).

- разработка рекомендаций и предложений по организации питания в ГБДОУ.

4.3. Участие членов Совета по питанию в мероприятиях связанных с проведением контроля организации питания в ГБДОУ осуществляется с учетом установленных санитарных требований.

4.4. Совет по питанию несет ответственность за компетентность принимаемых решений на заседаниях Совета по питанию.

4.5. Разработка рекомендаций по организации питания в ГБДОУ в обязательном порядке доводятся до сведения руководителя ГБДОУ.

Рекомендации Совета по питанию, по согласованию с администрацией ГБДОУ, размещаются на официальном сайте ГБДОУ.

5. Делопроизводство Совета по питанию

5.1. Результаты Совета по питанию оформляется протоколом.

5.2. Протоколы заседания подписываются председателем, секретарем и членами совета по питанию.

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Центр развития ребёнка – детский сад №44
Выборгского района Санкт-Петербурга**

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
работников с Положением о Совете по питанию Государственного бюджетного
дошкольного образовательного учреждения Центр развития ребёнка – детский сад №44
Выборгского района Санкт-Петербурга
(утверждено приказом от 31.08.2026 № 46)**

№	Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
1	Акрамова П.Ш.	Воспитатель		
2	Бартова С.Ю.	Машинист по стирке и ремонту спецодежды		
3	Бусарова А.С.	Воспитатель		
4	Быстрова Т.В.	Воспитатель		
5	Демидова А.Ю.	Воспитатель		
6	Дьячкова И.Г.	Старший воспитатель		
7	Гусева В.В.	Учитель-логопед		
8	Колосовская Н.С.	Помощник воспитателя		
9	Косимов М.К.	Уборщик территорий		
10	Косарева Н.А.	Воспитатель		
11	Кониченко М.И.	Воспитатель		
12	Кошечкина У.Л.	Воспитатель		
13	Миронова А.Э.	Воспитатель		
14	Мурадова Э.Н.	Воспитатель		
15	Оглоблин А.К.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий		
16	Петрусевиц Е.С.	Музыкальный руководитель		
17	Попинова Т.Н.	Воспитатель		
18	Почтина И.Б.	Воспитатель		
19	Рахимова Ф.С.	Помощник воспитателя		
20	Романова О.Н.	Воспитатель		
21	Романцева Н.Н.	Воспитатель		
22	Роменская Е.А.	Учитель-логопед		
23	Рыжова О.Л.	Помощник воспитателя		
24	Рыжова О.Л.	Уборщик служебных помещений		
25	Сафарян Н.А.	Помощник воспитателя		
26	Сафарян Н.А.	Уборщик служебных помещений		
27	Севостьянова И.Б.	Учитель-логопед		
28	Смирнова О.В.	Кастелянша		
29	Соловьева Е.А.	Воспитатель		
30	Соломина Н.А.	Воспитатель		
31	Сухих А.Г.	Воспитатель		
32	Тарасова О.В.	Воспитатель		

33	Турчанинова Л.Ю.	Воспитатель		
34	Тимонина О.А.	Помощник воспитателя		
35	Филиппова И.В.	Инструктор по физической культуре		
36	Фомина Н.К.	Музыкальный руководитель		
37	Улыбина И.В.	Воспитатель		
38	Харитонова В.О.	Воспитатель		